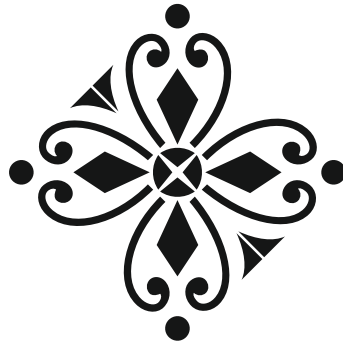


(ફક્ત ખાનગી ઉપયોગ માટે)

ડિપ્લોમા ઈન કો-ઓપરેટિવ મેનેજમેન્ટ
D C M

સહકારી સંચાલન - વ્યવસ્થાપન

અભ્યાસ નોંધ



ગુજરાત રાજ્ય સહકારી સંઘ

'સહયોગ', રીલિફ રોડ, જ્યોતિની સંઘ પાછળ, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૦૧.

ફોન : (૦૭૯) ૨૫૩૫૨૨૨૦, ફેક્સ : (૦૭૯) ૨૫૩૫૧૩૬૦

અનુક્રમણિકા

પ્રકરણ	અભ્યાસક્રમ	પાન નં.
૧.	સહકારી સંચાલન અને વ્યવસ્થાપન - સમજૂતી	૧
	૧. પૂર્વભૂમિકા	
	૨. સંચાલન વ્યાખ્યા (મેનેજમેન્ટ વ્યવસ્થાપન)	
	૩. સંચાલન અને વહીવટ	
	૪. સંચાલન કલા-વિજ્ઞાન	
	૫. સંચાલનના લક્ષણો	
	૬. સંચાલનના સિદ્ધાંતો	
	૭. સહકારી સંચાલન (કો-ઓપરેટિવ મેનેજમેન્ટ)	
	(અ) સહકારી સંચાલન-વ્યવસ્થાપનની વિશેષતાઓ	
	(બ) સહકારી બેન્કો અને શરાફી સહકારી મંડળીઓ - ગ્રાહક વ્યવસ્થાપન	
૨.	સંચાલન-વ્યવસ્થાપનનાં કાર્યો	૧૫
	૧. પૂર્વ અનુમાન	
	૨. આયોજન, પ્રકારો, મહત્વ, તબક્કા, વિશેષતાઓ	
	૩. સંગઠન, સંસ્થાકીય માળખાના લક્ષણો, પ્રકારો, સંસ્થા નિર્માણના સિદ્ધાંતો	
	૪. નેતૃત્વ, નેતાગીરી, આદર્શ નેતાના ગુણો, આદેશના સિદ્ધાંતો	
	૫. સંકલન, સિદ્ધાંતો	
	૬. અંકુશ, અંકુશના પગલાં, આવશ્યકતાઓ	
	૭. પ્રેરણા-પ્રોત્સાહનની પદ્ધતિઓ	
૩.	સંચાલન-વ્યવસ્થાપનનાં ક્ષેત્રો	૩૫
	૧. ઉત્પાનદન સંચાલન-વ્યવસ્થાપન	
	૨. માલ-સામાન સ્ટોક સંચાલન-વ્યવસ્થાપન	
	૩. કર્મચારી વ્યવસ્થાપન	
	૪. નાણાકીય સંચાલન-વ્યવસ્થાપન	
	૫. (અ) બજાર વ્યવસ્થાનો ખ્યાલ	
	(બ) બજાર-વેચાણ વ્યવસ્થાપન-સંચાલન	
	૬. ઓફિસ વ્યવસ્થાપન	
	૭. સમય સંચાલન-વ્યવસ્થાપન (ટાઈમ મેનેજમેન્ટ)	

૮. સ્ટ્રેસ મેનેજમેન્ટ - દબાણ-તણાવ વ્યવસ્થાપન
૯. ગુણવત્તા સંચાલન - ક્વોલિટી મેનેજમેન્ટ
૧૦. પર્સનાલિટી મેનેજમેન્ટ (વ્યક્તિત્વ)
૪. સહકારી વ્યવસ્થાપન - મહત્વના એકમો ૫૪
૧. કો-ઓપરેટિવ એગ્રિકલ્ચરલ માર્કેટિંગ મેનેજમેન્ટ
(સહકારી ખેતીવાડી ઉત્પાદન વેચાણ વ્યવસ્થા)
૨. સહકારી વેચાણ સંસ્થાઓનું માળખું
— નાફેડ, ગુજકોમાસોલ, જિલ્લા સહકારી ખરીદ-વેચાણ સંઘ,
તાલુકા સહકારી ખરીદ-વેચાણ સંઘ, પ્રાથમિક વેચાણ મંડળીઓ
૩. સહકારી વેચાણ મંડળીઓના પ્રકારો, ઉદ્દેશ અને કાર્યો
ધિરાણ સાથે વેચાણનું સંકલન
૪. સંગ્રહ (સ્ટોરેજ) અને વેરહાઉસિંગ
૫. ખેતસામગ્રીનો પુરવઠો
(૧) રાસાયણિક ખાતરોની પ્રાપ્તિ અને વિતરણની ચેનલ્સ
(૨) બિયારણ પ્રાપ્તિ - મેળવણી અને વિતરણ

